



Prot. n. 0021456 del 19/04/2023 - Decreto n. 1054/2023
*(aggiornamento prot.0024720 del 10/05/2023 - Decreto n.1209 /2023
e prot.0027090 del 23/05/2023 - Decreto n.1348 /2023)*

MACROAREA DI LETTERE E FILOSOFIA

Dipartimento di Storia, patrimonio culturale, formazione e società

**BANDO DI CONCORSO PER L'AMMISSIONE AL
CORSO DI LAUREA PROFESSIONALIZZANTE
IN "TURISMO ENOGASTRONOMICO (Tureg)"
Classe L-15 (D.M. 270/2004)**

A.A. 2023/2024

Sommario

ART.1 - Posti disponibili e turni di selezione.....	2
Art. 2 - Requisiti di partecipazione alla selezione.....	2
Art. 3 - Presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.....	3
Art. 4 - Prova di ammissione e criteri di valutazione.....	4
ART. 5 - Nomina della Commissione e del Responsabile del Procedimento.....	6
ART. 6 - Graduatoria di merito (PRIMO turno di selezione).....	6
Art. 7 - Graduatoria di merito (eventuale SECONDO turno di selezione)	6
Art. 8 - Procedura di pre-immatricolazione (PRIMO turno di selezione)	7
Art. 9 - Procedura di immatricolazione	8
ART. 10 - Pagamento delle tasse e dei contributi universitari	8
ART. 11 - Trasferimenti, passaggi e abbreviazioni di corso	8
ART. 12 - Candidati con titolo estero e candidati internazionali residenti all'estero richiedenti visto.....	10
ART. 13 - Studenti con disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA).....	12
ART. 14 - Trattamento dati personali	13
ART. 15 - Norme finali.....	13
ART. 16 - Informazioni utili	13



ART.1 - Posti disponibili e turni di selezione

Per l'anno accademico 2023/2024 è indetta presso l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" la selezione per l'ammissione al primo anno del **Corso di Laurea triennale in TURISMO ENOGASTRONOMICO (Tureg)** per n. **30 posti**. Il numero dei posti è stabilito ai sensi dell'art. 2 della legge 02/08/1999 n.264.

Il corso, articolato in 180 crediti formativi, si svolge in conformità a quanto previsto dal D.M. 270/2004 e conferisce un diploma di **laurea triennale professionalizzante** di cui all'Art. 8 del DM 6 del 7 gennaio 2019.

La selezione si svolgerà in **un solo TURNO** per il sopraindicato numero totale dei posti messi a disposizione del Corso di Laurea (30 posti).

Solo nel caso in cui all'esito del primo turno di selezione risultino ancora posti disponibili, per la copertura di tali posti sarà previsto un **(eventuale) SECONDO TURNO di selezione**.

NOTA BENE:

- Per i termini di iscrizione alle prove, le modalità di svolgimento e la struttura delle stesse, si rinvia ai successivi artt. 3 e 4.
- **È indispensabile**, ai fini dell'iscrizione alla selezione e successiva immatricolazione, **rispettare le scadenze e le procedure** riportate nel presente bando.
- Solo dopo essere risultati vincitori della procedura di selezione di cui all'art. 4 è possibile **preimmatricolarsi e/o immatricolarsi** seguendo le relative istruzioni di cui ai successivi artt. 8 e 9.

ATTENZIONE:

- **gli studenti internazionali residenti all'estero richiedenti visto**, al fine di poter richiedere e ottenere il visto in tempo utile e per consentire l'effettiva immatricolazione al Corso di Laurea di cui al presente bando (vedi art.12), come previsto dalla normativa MUR consultabile al sito: <http://www.studiare-in-italia.it/studenti stranieri/>, potranno partecipare solo al **1° TURNO di selezione**.
- **gli studenti italiani, comunitari e non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia**, non vincitori al 1° turno ovvero pur risultando vincitori non si siano pre-immatricolati nei termini previsti risultando rinunciatari, potranno partecipare anche all'eventuale secondo turno di selezione, presentando apposita domanda di partecipazione seguendo la procedura di cui all'art.3 del presente bando.

ART. 2 - Requisiti di partecipazione alla selezione

Possono partecipare alla selezione di cui al presente bando, i cittadini italiani, i cittadini comunitari e i cittadini non comunitari legalmente soggiornanti in Italia di cui all'art. 26 della legge n. 189/2002, nonché i cittadini stranieri/internazionali richiedenti visto.

Per l'ammissione è richiesto il possesso di un **Diploma di istruzione secondaria di secondo grado** o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo secondo la normativa vigente.

Per gli studenti con titolo conseguito all'estero e studenti internazionali richiedenti visto, si rinvia in particolare all'articolo 12 del presente bando.

Possono altresì partecipare alla selezione anche gli studenti iscritti all'ultimo anno degli istituti italiani di istruzione secondaria di secondo grado, ovvero all'ultimo anno di un istituto di istruzione secondaria di secondo grado non italiano che attribuisca un titolo ritenuto valido per l'ammissione a corsi universitari attivati presso atenei italiani, che prevedono di conseguire il titolo entro le date di immatricolazione previste per il turno di selezione a cui partecipano.

Per difetto dei requisiti l'Università di Roma Tor Vergata può disporre in ogni momento l'esclusione dal concorso, dandone comunicazione agli interessati.

ART. 3 - Presentazione della domanda di partecipazione alla selezione

Per **partecipare alla selezione**, i candidati del **1° TURNO** nel **periodo compreso tra il 20 aprile 2023 e il 19 giugno 2023** ovvero i candidati del **2° TURNO (eventuale)** nel **periodo compreso tra il 28 luglio 2023 e il 15 settembre 2023**, dovranno presentare apposita domanda di partecipazione sul sito dei servizi on-line di Ateneo Delphi, utilizzando la seguente procedura:

1. **Collegarsi** al sito dei Servizi on-line: <http://delphi.uniroma2.it> ;
2. **Selezionare Area studenti - TASTO 1 > iscrizione alle prove di ammissione > a)** compila la domanda > spuntare la casella “dichiaro di aver preso visione dell'informativa per la privacy” > selezionare Facoltà Lettere e Filosofia e il corso prescelto;
Successivamente:
 - gli studenti italiani, comunitari e non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia dovranno poi selezionare “posti non riservati”;
 - gli studenti internazionali residenti all'estero richiedenti visto dovranno invece selezionare “cittadini stranieri residenti all'estero privi di codice fiscale” esclusivamente **nel periodo compreso tra il 20 aprile 2023 e il 19 giugno 2023**;
3. **compilare** la relativa domanda inserendo i dati richiesti. Al termine della compilazione, il sistema produrrà la domanda di partecipazione recante un codice CTRL e un codice AUTH (posti nell'ultima pagina della domanda);
4. **Stampare** la domanda di partecipazione (da conservare);
5. **Collegarsi** nuovamente al sito dei Servizi on-line <http://delphi.uniroma2.it>/ Selezionare Area Studenti, Tasto 1 “iscrizione alle prove di ammissione” > tasto b “Hai già compilato la domanda” ed inserire i dati richiesti (codice fiscale e CTRL);
6. **Selezionare** “Convalida domanda di iscrizione” e procedere alla convalida inserendo il codice AUTH presente sulla domanda di partecipazione;
7. Al termine della procedura di iscrizione al test, ove previsto, verrà visualizzata la password per l'accesso alla piattaforma per svolgere il test. **IMPORTANTE non perdere la password.**

NOTA BENE

- **È assolutamente indispensabile la convalida della domanda per completare la procedura e partecipare alla selezione.**
- Dopo la convalida, con l'inserimento del codice AUTH nel sistema, non sarà più possibile effettuare alcuna modifica.
- Solo dopo qualche ora dalla convalida dell'iscrizione alla selezione, l'utenza risulterà ATTIVA e sarà possibile accedere alla piattaforma per svolgere il test scritto di cui al successivo art.4.

ART. 4 - Prova di ammissione e criteri di valutazione

Gli studenti che hanno effettuato correttamente la procedura di iscrizione alla selezione, di cui al precedente art. 3, potranno sostenere l'**esame di ammissione** al Corso di Laurea **Turismo Enogastronomico (Tureg)** che si articola nelle seguenti prove entrambe obbligatorie:

- **1ª prova SCRITTA** (TEST a RISPOSTA MULTIPLA)
- **2ª prova ORALE** (COLLOQUIO).

La **1ª prova SCRITTA** (TEST A RISPOSTA MULTIPLA) dovrà essere sostenuta inderogabilmente nel periodo compreso tra il **20 aprile 2023 e il 19 giugno 2023 (PRIMO TURNO DI SELEZIONE)** ovvero tra il **28 luglio 2023 e il 15 settembre 2023** per l'eventuale **SECONDO TURNO SELEZIONE**, seguendo la procedura di seguito descritta:

1. **Collegarsi** al link: <https://delphi.uniroma2.it/totem/jsp/Concorsi/RicercaConcorrente.jsp>
 - Inserire il CODICE FISCALE
 - Inserire il CTRL
2. **Selezionare** *“Vai alla piattaforma per il test”*
 - Nel caso in cui l'utenza non sia stata ancora stata attivata, comparirà la seguente dicitura *“l'utenza per effettuare il test non è stata ancora attivata”*.
3. **Inserire** la propria **username** (codice fiscale) e la **password** ottenuta in fase di convalida.
 - Saranno visualizzati i corsi inseriti al momento della registrazione.
4. **Selezionare** il corso di interesse e cliccare su: *“svolgi il test di addestramento”*;
 - solo dopo aver svolto il test di addestramento sarà consentita la possibilità di svolgere il test effettivo di valutazione.
 - Il test di addestramento aiuterà il candidato a capire la tipologia delle domande, oltre a verificare l'idoneità della connessione e dei dispositivi hardware utilizzati.
5. Per riprovare il test di addestramento cliccare su *“Ritenta il test di addestramento”*.
6. Una volta effettuato il test di addestramento è possibile (ritornando alla pagina precedente), svolgere il **test di valutazione**.
7. Per **visualizzare l'esito del Test** sarà necessario **ricollegarsi al sito dei servizi on-line Delphi** link <https://delphi.uniroma2.it/totem/jsp/Concorsi/RicercaConcorrente.jsp> inserendo CODICE FISCALE e codice CTRL e cliccare su *“Esito Test”*.

IMPORTANTE:

- Prima di svolgere il test di valutazione è obbligatorio svolgere e portare a termine almeno una volta il test di addestramento.
- Il Test di addestramento può essere ripetuto più volte prima di procedere al Test di valutazione effettivo.
- IL TEST DI VALUTAZIONE, INVECE, SI POTRÀ SVOLGERE UNA VOLTA SOLA.

o **date e scadenze**

Non è previsto un calendario delle prove, poiché il test sarà effettuato da remoto, con scelta autonoma da parte dello studente del momento in cui svolgerlo, nel rispetto peraltro delle scadenze di cui al presente articolo.

o **Struttura del test di valutazione**

Il test si compone di 50 quesiti:

- 10 di Comprensione del testo
- 9 di Lingua Italiana
- 7 di Letteratura
- 9 di Storia
- 9 di Geografia
- 3 di Lingua inglese
- 3 di Informatica.

o **Durata del test di valutazione**

La durata totale del test di valutazione è di 60 minuti.

o **Punteggio**

La valutazione del test prevede il seguente punteggio:

- 1 punto per ogni risposta esatta;
- 0 punti per ogni risposta non data;
- 0 punti per ogni risposta errata;

La **2ª prova ORALE** consiste in un **COLLOQUIO** durante il quale la Commissione accerterà le attitudini tecnico-professionali dei candidati e le conoscenze preliminari e di base di ambito turistico.

- o **La prova orale (PRIMO TURNO di SELEZIONE) si svolgerà il 22 giugno 2023 alle ore 16.00 (*) presso la Macroarea di Lettere e Filosofia – Via Columbia 1 – Edificio B – 1° piano – AULA MOSCATI**

() aggiornamento orario con decreto n.1348 /2023 - prot.0027090 del 23/05/2023)*

(*) il colloquio degli studenti non residenti nella Regione Lazio ovvero degli studenti residenti nella Regione Lazio che lo richiederanno, si potranno tenere anche in **modalità a distanza**, a scelta insindacabile della Commissione. È inoltre responsabilità del candidato assicurare la disponibilità ed il funzionamento dell'hardware richiesto (PC, webcam, audio), del software richiesto e di una connessione internet affidabile. Il candidato che non garantirà una connessione video stabile lungo l'arco di tutta la prova orale o che non si presenti nei termini previsti dal calendario delle prove, verrà escluso dalla graduatoria finale. - (*) *Integrazione con decreto n.1209 /2023 - prot.0024720 del 10/05/2023)*

- o **In caso di posti residui, al termine del primo turno di selezione, sarà espletato anche il SECONDO TURNO di selezione e la prova orale si svolgerà il 25 settembre 2023 alle ore 09:30 – Macroarea di Lettere e Filosofia – Via Columbia 1 – Edificio B – 1° piano – AULA MOSCATI**

La **graduatoria** con i risultati sarà resa nota solo alla conclusione della prova orale.

Al raggiungimento dei 30 posti non saranno più previste prove scritte, né colloqui orali.

Per supporto tecnico contattare ammissioneonline@uniroma2.it specificando: i dati anagrafici e tipologia di problema.

ART. 5 - Nomina della Commissione e del Responsabile del Procedimento

La Commissione preposta alla selezione è nominata dal Rettore, con proprio decreto, su proposta del Direttore di Dipartimento di Storia, Patrimonio culturale, Formazione e Società, ai sensi dell'art. 4 Legge n. 241 del 07 Agosto 1990 e successive modificazioni.

Il responsabile del procedimento amministrativo è individuato, ai sensi dell'art. 4 della legge 241/90, nella persona della Dott.ssa Laura Ciccarelli – Responsabile della Segreteria Studenti della Macroarea di Lettere e Filosofia.

ART. 6 - Graduatoria di merito (PRIMO turno di selezione)

La graduatoria dei vincitori del **1° turno di selezione**, al termine della prova orale, sarà pubblicata sui siti di Ateneo <http://www.uniroma2.it>, di Segreteria studenti <http://segreteria.lettere.uniroma2.it/home/> e della Macroarea <http://www.lettere.uniroma2.it> **a partire dal giorno 27 giugno 2023.**

La pubblicazione della graduatoria varrà a tutti gli effetti come comunicazione ufficiale dei risultati. Non è prevista altra forma di comunicazione.

A parità di punteggio precede nella graduatoria il candidato di età più giovane.

I candidati che, in base a tale graduatoria, risulteranno vincitori dovranno **pre-immatricolarsi dal 27 giugno 2023 ed entro il termine improrogabile del 14 luglio 2023** secondo la procedura indicata nell'articolo 8 del presente bando ovvero compilare la domanda di valutazione titoli in caso di passaggio o trasferimento (**vedi art. 11**)

Coloro che non effettueranno la procedura di pre-immatricolazione nei termini indicati saranno considerati rinunciatari e i posti che risulteranno vacanti saranno resi disponibili, fino al raggiungimento dei 30 posti, in una **successiva graduatoria di scorrimento** che sarà pubblicata a partire dal 15 luglio 2023.

I vincitori dell'eventuale seconda graduatoria di scorrimento dovranno **immatricolarsi dal 18 luglio 2023 ed entro il termine improrogabile del 25 luglio 2023** secondo la procedura indicata nell'articolo 9 del presente bando ovvero compilare la domanda di valutazione titoli in caso di passaggio o trasferimento (**vedi art. 11**)

In caso di ulteriori posti disponibili al termine sopraindicato, si procederà con il **2° turno di selezione**, secondo le date e le modalità indicate agli artt. 4 e 7.

ART. 7 - Graduatoria di merito (eventuale SECONDO turno di selezione)

La graduatoria dei vincitori relativa al **secondo turno di selezione** sarà pubblicata sui siti di Ateneo <http://www.uniroma2.it>, di Segreteria studenti <http://segreteria.lettere.uniroma2.it/home/> e della Macroarea di Lettere e Filosofia <http://www.lettere.uniroma2.it> **a partire dal 25 settembre 2023.**

La pubblicazione della graduatoria varrà a tutti gli effetti come comunicazione ufficiale dei risultati. Non è prevista altra forma di comunicazione.

A parità di punteggio precede nella graduatoria il candidato di età più giovane.

I candidati che, in base a tale graduatoria, risulteranno vincitori dovranno **immatricolarsi dal 25 settembre 2023 ed entro il termine improrogabile del 14 ottobre 2023** secondo la procedura indicata nell'articolo 9

del presente bando ovvero compilare la domanda di valutazione titoli in caso di passaggio o trasferimento (vedi art. 11)

Coloro che non effettueranno la procedura di immatricolazione nei termini indicati saranno considerati rinunciatari e i posti che risulteranno vacanti saranno resi disponibili, fino al raggiungimento dei 30 posti, in una **successiva graduatoria di scorrimento** che sarà pubblicata **a partire dal 19 ottobre 2023**.

I vincitori interessati dovranno **immatricolarsi dal 20 ottobre 2023 ed entro il termine improrogabile del 31 ottobre 2023**. Dopo tale data non sarà più consentito procedere all'immatricolazione.

Per coloro che devono effettuare un passaggio uscita o di trasferimento in ingresso (vedi art. 11)

ART. 8 - Procedura di pre-immatricolazione (PRIMO turno di selezione)

I candidati vincitori del concorso relativamente al PRIMO turno di selezione (*) dovranno **obbligatoramente** effettuare la seguente procedura di pre-immatricolazione **dal 27 giugno 2023 al 14 luglio 2023**:

1. **Collegarsi** al sito dei Servizi on-line di Ateneo: <http://delphi.uniroma2.it>;
2. **Selezionare** Area Studenti > Tasto 2 > “pre-immatricolazione” > tasto **a** > “compila la domanda” > selezionare la Facoltà e il corso di studio di interesse, inserire i dati richiesti e seguire le istruzioni riportate;
3. Eseguire il pagamento del contributo di pre-immatricolazione pari a **156,00 euro**.
4. Il pagamento dovrà essere effettuato attraverso il sistema PagoPa (modalità che consente di effettuare il pagamento attraverso una pluralità di canali, fisici o online. Ulteriori informazioni sulle modalità di pagamento sono disponibili al seguente link: <http://studenti.uniroma2.it/pagamento/>);
5. **Conservare** con cura il **codice identificativo CTRL**, rilasciato dalla procedura di pre-immatricolazione, che unitamente al CODICE FISCALE, consentirà di recuperare i dati inseriti per procedere direttamente all'immatricolazione.

NOTA BENE: Coloro i quali non effettueranno tutti gli adempimenti previsti nei termini indicati saranno considerati rinunciatari e i posti vacanti verranno riassegnati nei turni di selezione successivi.

() La procedura di pre-immatricolazione è prevista **solo per i candidati che partecipano al PRIMO turno di selezione**, sia per coloro non ancora in possesso del Diploma di istruzione secondaria di secondo grado o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo secondo la normativa vigente, titolo imprescindibile per l'immatricolazione, sia per coloro già in possesso del Diploma di istruzione secondaria di secondo grado o di altro titolo di studio conseguito all'estero.*

In data successiva al 15 luglio 2023, i vincitori dovranno procedere anche con la regolare immatricolazione di cui al successivo art.9.

ATTENZIONE: I candidati vincitori del concorso che intendano effettuare un **passaggio** da altro corso di laurea dell'Università di Tor Vergata oppure un **trasferimento** da altro Ateneo (con almeno un esame verbalizzato nel corso di partenza), non devono seguire le procedure contenute in questo articolo ma devono attenersi alle indicazioni presenti **all'art. 11 del presente bando**.

ART. 9 - Procedura di immatricolazione

I **candidati risultati vincitori nelle graduatorie di merito** dovranno procedere all'**immatricolazione** seguendo le istruzioni di cui al link <https://studenti.uniroma2.it/immatricolazione/> entro le seguenti scadenze:

- **dal 18 luglio 2023 al 25 luglio 2023** (per l'eventuale scorrimento della graduatoria del 1° TURNO)
- **dal 25 settembre 2023 al 14 ottobre 2023** (per l'eventuale 2° TURNO)
- **dal 20 ottobre 2023 al 31 ottobre 2023** (per l'eventuale scorrimento della graduatoria del 2° TURNO)

NOTA BENE: I candidati ammessi che non abbiano effettuato l'immatricolazione nei termini descritti saranno considerati **rinunciatori**.

Al momento dell'immatricolazione sarà richiesto il pagamento della prima rata pari a 156,00 euro (esclusi coloro che hanno già effettuato il pagamento in fase di pre-immatricolazione).

Per i **candidati con titolo di studio estero e internazionali residenti all'estero richiedenti visto** consultare il successivo **art.12 del presente bando**.

ATTENZIONE:

I candidati vincitori del concorso che intendono effettuare un **passaggio** da altro corso di laurea dell'Università di Tor Vergata oppure un **trasferimento** da altro Ateneo (con almeno un esame verbalizzato nel corso di partenza) non dovranno seguire le indicazioni contenute in questo articolo, ma dovranno attenersi a quanto prescritto dal **successivo art. 11 del presente bando**.

ART. 10 - Pagamento delle tasse e dei contributi universitari

Tutte le informazioni riguardanti il calcolo delle tasse e dei contributi, con le relative scadenze e modalità di pagamento, saranno disponibili nella Guida dello Studente 2023/2024 pubblicata sul portale d'Ateneo: <http://web.uniroma2.it/> e <http://studenti.uniroma2.it/>

Nella Guida saranno specificate, inoltre, tutte le possibilità di esonero totale (*) o parziale dal pagamento delle tasse e dei contributi.

() Si segnala in particolare, l'esonero dal pagamento del contributo universitario per il primo anno per tutti gli studenti che si immatricolano per la prima volta nell'Università di Tor Vergata ad un corso di studio il cui titolo di accesso è il **diploma di maturità**, e abbiano conseguito (presso una scuola italiana) una **votazione pari a 100/100 (o 60/60)**. In tal caso dovrà essere pagata solo l'imposta di bollo e la tassa regionale.*

ART. 11 - Trasferimenti, passaggi e abbreviazioni di corso

• TRASFERIMENTI E PASSAGGI

I candidati che intendano effettuare un **passaggio** da altro corso di laurea dell'Università di Tor Vergata oppure un **trasferimento** da altro Ateneo (con almeno un esame superato nel corso di laurea di provenienza) al Corso di Laurea in **Turismo Enogastronomico (Tureg) L-15**, dovranno comunque risultare **vincitori del concorso di ammissione** (artt.6 e 7) a conclusione delle procedure di cui agli artt. 3 e 4 del presente bando di concorso, e saranno immatricolati al primo anno di corso, fermo restando la

possibilità di richiedere il riconoscimento degli esami sostenuti ed essere eventualmente ammessi ad anno successivo al primo, come di seguito indicato.

Adempimenti obbligatori e scadenze:

In particolare, il candidato che risulterà vincitore in base alla graduatoria di merito (art.6 e 7) che intenda effettuare un passaggio o un trasferimento, dovrà porre in essere i seguenti adempimenti:

1. Compilare la **DOMANDA DI VALUTAZIONE TITOLI ONLINE** (richiesta nulla osta) **per la conferma del posto**, seguendo la procedura della [1^ FASE | PASSAGGIO](#) o della [1^ FASE | TRASFERIMENTO](#) entro le seguenti scadenze:
 - dal 27 giugno 2023 al 14 luglio 2023 (1° TURNO)
 - dal 18 luglio 2023 al 25 luglio 2023 (per l'eventuale scorrimento della graduatoria del 1° TURNO)
 - dal 25 settembre 2023 al 14 ottobre 2023 (per l'eventuale 2° TURNO)
 - dal 20 ottobre 2023 al 31 ottobre 2023 (per l'eventuale scorrimento della graduatoria del 2° TURNO)
2. Attendere l'**email di conferma** automatica dal sistema *delphi*, che autorizza a procedere con il passaggio o con il trasferimento;
3. Compilare la [domanda di PASSAGGIO da altro Corso di laurea di Tor Vergata](#) (2^ e 3^ FASE) a partire dal mese di **SETTEMBRE 2023** ed **ENTRO E NON OLTRE IL 31 DICEMBRE 2023** ovvero la [domanda di TRASFERIMENTO da un Corso di laurea di ALTRO Ateneo](#) (2^ e 3^ FASE) a partire **DAL 1° AGOSTO 2023** ed **ENTRO E NON OLTRE IL 31 DICEMBRE 2023**.

NOTA BENE:

- Il pagamento della **PRIMA rata** pari a 156,00 euro (senza indennità di mora) dovrà essere eseguito a completamento delle **procedure di passaggio o di trasferimento** sopraindicate.
- Gli **esami sostenuti** nel corso di laurea di partenza potranno essere riconosciuti solo alla conclusione delle procedure previste nella **3^ fase**, con riferimento all'offerta formativa del corso [> vedi il manifesto degli studi del corso](#) A.A. 2023/2024.
Solo a conclusione delle procedure di Trasferimento o di Passaggio, la **Segreteria Studenti** invierà d'ufficio la **richiesta di riconoscimento degli esami sostenuti nel corso di provenienza alla Commissione didattica del corso di laurea** per l'eventuale riconoscimento di esami.
Lo studente immatricolato, prima di compilare il **piano di studi**, dovrà attendere che gli esami riconosciuti siano caricati sul portale *delphi*.

• **ABBREVIAZIONI DI CORSO:**

I candidati che intendano richiedere una abbreviazione di corso in quanto già in possesso di un titolo accademico, dovranno seguire tutte le procedure previste dal presente bando di concorso (artt. 3, 4, 8 e 9), nonché, al momento dell'identificazione personale agli sportelli della Segreteria Studenti _ Macroarea Lettere e Filosofia ([in presenza](#) ovvero [on-line](#)), dovranno fornire [autocertificazione](#) della laurea o dei titoli di cui si chiede il riconoscimento, ai sensi del DPR 28/12/2000, n. 445, artt. 46 e segg. e successive modificazioni di cui all'art.15 della legge 12/11/2011, n. 183, indicando:

- esami sostenuti con relativi, voti, date, settori scientifico disciplinari (S.S.D.) e CFU (solo degli esami per i quali si intende richiedere il riconoscimento)
- voto di laurea
- Ateneo di conseguimento del titolo
- ogni altra documentazione utile ai fini del riconoscimento degli esami sostenuti.

La citata Segreteria Studenti provvederà quindi a inviare la richiesta di riconoscimento esami alla Commissione didattica del corso di laurea per la valutazione.

NOTA BENE: Eventuali variazioni rispetto a quanto indicato in questo articolo saranno comunicate contestualmente alla pubblicazione delle graduatorie sul sito istituzionale della Segreteria studenti <http://segreteria.lettere.uniroma2.it/home/>

ART. 12 - Candidati con titolo estero e candidati internazionali residenti all'estero richiedenti visto

I candidati comunitari e non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia, in possesso di un titolo di studio estero, saranno ammessi alla selezione con riserva.

I candidati internazionali residenti all'estero richiedenti visto, al fine dell'ottenimento del visto, dovranno seguire la **procedura per la presentazione della "domanda di preiscrizione" tramite il portale University** (<https://www.university.it/>) **entro e non oltre il 31 luglio 2023** quindi, attendere la validazione della domanda di preiscrizione da parte dell'Ateneo e contattare le Rappresentanze diplomatiche di riferimento per completare le procedure richieste.

○ **Conoscenza della lingua italiana**

Gli **studenti internazionali richiedenti visto**, dopo aver svolto il test di valutazione, per completare l'immatricolazione dovranno aver superato la prova di conoscenza della lingua italiana predisposta dal nostro Ateneo.

Le informazioni sulla presentazione della domanda di iscrizione al test di conoscenza della lingua italiana saranno consultabili nella sezione AVVISI al seguente link:

https://web.uniroma2.it/it/percorso/studenti/sezione/studenti_internazionali.

Saranno esonerati dal test di conoscenza della lingua italiana coloro che sono in possesso di:

- Attestato finale di conoscenza della lingua italiana di livello non inferiore al B2, emesso da enti certificatori (Università per Stranieri di Perugia, Università per Stranieri di Siena, Università Roma Tre, Società Dante Alighieri, Istituti italiani di Cultura all'estero);
- oppure Attestazione di sostenimento del TEST ITALIANO L2 – CISIA con punteggio non inferiore a 61/72.

○ **Immatricolazione degli studenti in possesso di un titolo estero e degli studenti internazionali richiedenti visto**

- **i candidati comunitari e non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia, in possesso di un titolo di studio estero, che abbiano espletato tutte le procedure sopra descritte e abbiano sostenuto il test di cui all'art. 4 (1° o 2° turno)**, dovranno seguire le istruzioni consultabili al seguente link: http://web.uniroma2.it/module/name/Content/newlang/italiano/navpath/STD/section_parent/6303
- **i candidati internazionali residenti all'estero richiedenti visto, che abbiano espletato tutte le procedure sopra descritte e abbiano sostenuto il test di cui all'art. 4**, dovranno seguire le procedure relative esclusivamente al **1° turno** entro **il 14 luglio 2023**, al fine di poter richiedere e ottenere il visto in tempo utile e per consentire l'effettiva immatricolazione al Corso di Laurea di cui al presente bando, come



previsto dalla normativa MUR consultabile al sito: <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/> ,
seguendo le istruzioni consultabili ai seguenti link:

- http://web.uniroma2.it/module/name/Content/newlang/italiano/navpath/STD/section_parent/6303 (procedure in italiano)
- https://web.uniroma2.it/en/percorso/admissions/sezione/how_to_enroll (procedure in inglese).

Tutti gli studenti in possesso di titolo estero dovranno comunque completare l'immatricolazione entro e non oltre il 31 ottobre 2023.

In caso di irregolarità della documentazione fornita relativa al titolo estero, l'immatricolazione dello studente sarà automaticamente cancellata d'ufficio.

○ **Titolo estero di accesso:**

Per accedere ai corsi di laurea (triennali) è obbligatorio avere un diploma di scuola secondaria conseguito all'estero dopo almeno 12 anni di scolarità.

Inoltre, è richiesto il superamento della prova di idoneità accademica, ove prevista nel Paese d'origine (es. GAO KAO per la Cina, Vestibular per il Brasile, Selectividad in Spagna, ecc.).

Nei dodici anni può rientrare anche l'anno prescolare a condizione che la frequenza di tale anno sia obbligatoria e parte integrante del curriculum e che il programma preveda l'insegnamento della lettura e della scrittura della lingua del Paese e i primi elementi del calcolo aritmetico.

Nel caso in cui il sistema scolastico locale preveda un percorso scolastico di durata inferiore:

- è necessario dimostrare di aver frequentato l'Università, superando i relativi esami, per un numero di anni pari al raggiungimento del requisito dei dodici anni;
- oppure essere in possesso di un titolo ufficiale italiano o estero di studi post-secondari conseguito in un istituto superiore non universitario;
- oppure essere in possesso di certificazioni rilasciate da università italiane relative al superamento del Foundation Course.

Le citate certificazioni aggiuntive e complementari a titoli di scuola secondaria conseguiti con meno di dodici anni di scolarità, consentono in Italia la sola immatricolazione al primo anno accademico e non potranno essere valutate ulteriormente per iscrizioni con abbreviazione di corso, al fine di evitare una doppia valutazione delle medesime qualifiche.

Le certificazioni di superamento del Foundation Course possono essere utilizzate anche al fine di colmare quei requisiti aggiuntivi richiesti per l'ingresso ai corsi, e che siano differenti dagli anni di scolarità, ma in ogni caso non possono sanare l'assenza di un "Diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo" (DM 270/2004 e DPR 212/2005).

Per ulteriori dettagli sulla validità dei titoli di studio conseguiti all'estero si vedano le procedure ministeriali pubblicate al seguente link: <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>. In particolare, si invita a consultare l'[Allegato 1](#) in presenza di titolo di studio **statunitense** (American High School Diploma), del **Regno Unito**, **Greco** o rilasciato da **Istituti universitari di studi ecclesiastici con sede in Italia** approvati dalla Santa Sede, e l'[Allegato 2](#) in caso di titolo di studio italiano conseguito in scuole di frontiera o sezioni italiane di scuole straniere, di **Baccellierato Internazionale**, della Repubblica di San Marino, conseguito presso scuole estere operanti in Italia o scuole Europee.

IMPORTANTE: Al momento dell'immatricolazione i Diplomi esteri dovranno essere corredati dall' **Attestato di Comparabilità** rilasciato dal **CIMEA (Centro Informazioni Mobilità Equivalenze Accademiche)**, da richiedere al seguente link: <https://cimea.diplo-me.eu/torvergata/#/auth/login> o, in alternativa, dalla



Dichiarazione di Valore, legalizzazione e traduzione ufficiale in italiano del titolo, rilasciata dalla Rappresentanza diplomatica italiana competente per territorio. In caso di presentazione della Dichiarazione di valore, l'Ateneo si riserva di richiedere documentazione aggiuntiva.

Per ulteriori informazioni consultare il sito web di Ateneo alla sezione Studenti Internazionali http://web.uniroma2.it/module/name/Content/newlang/italiano/navpath/STD/section_paragraph/6303

Tutti gli studenti in possesso di un titolo estero e gli studenti internazionali richiedenti visto, dovranno completare l'immatricolazione in presenza presso la Segreteria Studenti Internazionali - Via Cracovia, 50 – ROMA – Edificio D piano 0 stanza n.1 (email: international.students@uniroma2.it).

Gli studenti non comunitari in possesso di regolare permesso di soggiorno e con titolo di studio conseguito in una scuola a ordinamento didattico italiano, dovranno invece formalizzare l'immatricolazione presso la Segreteria Studenti di Lettere e Filosofia.

ART. 13 - Studenti con disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)

Gli studenti con invalidità pari o superiore al 66% e/o con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3, commi 1 e 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e/o con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla legge n. 170/2010, all'atto della registrazione su *Delphi*, di cui all'art. 3 del presente bando, possono dichiarare di essere studenti con disabilità o con DSA.

Le sopracitate certificazioni, dovranno essere inviate, scansionate in formato PDF, alla Segreteria CARIS all'indirizzo di posta elettronica: segreteria@caris.uniroma2.it, contestualmente alla richiesta di misure dispensative e strumenti compensativi (tempo aggiuntivo, uso calcolatrice non scientifica e tutor lettore, ausili tecnologici, interpreti LIS, ecc.) eventualmente richiesti per il test di ingresso.

Anche i **candidati con disabilità o con DSA residenti nei paesi esteri**, che intendano usufruire delle suddette misure, devono inoltrare, scansionate in formato PDF, via e-mail alla segreteria CARIS al seguente all'indirizzo: segreteria@caris.uniroma2.it, la certificazione corredata da traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese dall'ambasciata italiana competente per territorio attestante lo stato disabilità o di DSA. La Segreteria CARIS, provvederà a visionare le certificazioni e a valutarne l'idoneità e conseguentemente ad autorizzare la concessione delle misure richieste; provvederà inoltre a informare il candidato via mail.

NOTA BENE:

L'Università si riserva di verificare la veridicità di tutte le dichiarazioni rese. Si ricorda inoltre che chiunque rilascia dichiarazione mendaci, forma atti falsi o ne fa uso, è punito ai sensi del codice penale e delle relative leggi in materia.

All'atto dell'immatricolazione, al fine di richiedere l'esonero parziale o totale delle tasse (laddove previsto) o tutti i servizi previsti per legge ed erogati dalla CARIS gli studenti, oltre a spuntare la relativa voce all'atto dell'iscrizione su *Delphi*, dovranno produrre le certificazioni alla Segreteria della CARIS, anche inviandone scansione di buona qualità in formato PDF, all'indirizzo di posta elettronica: segreteria@caris.uniroma2.it. Tutti i documenti contenenti dati sensibili saranno custoditi dall'ufficio della CARIS nel rispetto della normativa vigente.

Nel dettaglio:

- Gli studenti con invalidità pari o superiore al 66% o con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3, commi 1 e 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 sono esonerati totalmente dal pagamento delle tasse e contributi universitari per l'immatricolazione e dovranno seguire la medesima procedura



l'immatricolazione on-line prevista per tutti gli studenti, autocertificando l'invalidità nella stessa domanda d'immatricolazione.

Per poter avanzare con la procedura di iscrizione dovranno quindi consegnare o inviare alla Segreteria della CARIS tutta la documentazione rilasciata dalle autorità competenti attestante lo stato di invalidità.

- È possibile inoltre, seguendo il medesimo iter, richiedere uno sconto del 20% sull'importo della seconda rata per gli studenti con invalidità riconosciuta tra il 46% e il 65%.

In caso di mancata presentazione ovvero di non idoneità della documentazione presentata dallo studente, quest'ultimo sarà tenuto al pagamento di tutte le tasse e contributi universitari.

Durante il percorso degli studi, la richiesta di misure dispensative e strumenti compensativi per ogni singolo corso da seguire o esame dovrà invece essere avanzata con specifiche richieste scritte alla CARIS.

Non è previsto esonero dal pagamento delle tasse per gli studenti con DSA, che potranno però avanzare richiesta di misure dispensative e strumenti compensativi per il test di ingresso e per il loro percorso universitario seguendo le medesime procedure di accreditamento e consegna documenti sopra esposte.

Per informazioni e contatti consultare il sito web <http://caris.uniroma2.it>

ART. 14 - Trattamento dati personali

Tutte le informazioni che riguardano i dati di contatto del Titolare e del Responsabile Protezione Dati, la tipologia dei dati trattati, la fonte dei dati personali, le finalità dei trattamenti e la base giuridica, i destinatari dei dati personali ed eventuali trasferimenti di dati all'estero, i tempi di conservazione dei dati personali, i diritti dell'interessato, l'obbligo di conferimento dei dati, le modalità di trattamento dei dati, il trasferimento dei dati all'estero sono contenute all'interno dell'Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 per gli utenti che intendono iscriversi alle prove di ammissione e agli esami di stato, per gli utenti che intendono immatricolarsi ai corsi di studio e per gli studenti, laureandi, laureati, specializzandi, tirocinanti e dottorandi dell'Università degli studi di Roma Tor Vergata che si trova al link: <http://utov.it/s/privacy>

ART. 15 - Norme finali

Verrà organizzata una giornata di orientamento per il corso triennale in Turismo Enogastronomico, alla quale i candidati sono caldamente invitati a partecipare e di cui verrà data comunicazione sul sito web di Macroarea. Si informa che **le lezioni avranno inizio a partire dal 02/10/2023** (verrà pubblicato il calendario al link <http://www lettere.uniroma2.it/calendario-lezioni-esami-tesi/calendario-lezioni>).

Tutti coloro che sono interessati a iscriversi potranno iniziare a seguire le lezioni anche se l'immatricolazione non è stata ancora perfezionata.

ART. 16 - Informazioni utili

Segreteria Studenti della Macroarea di Lettere e Filosofia

Via Columbia, 1 - 00133 Roma (piano terra, edificio A)

00133 Roma

Giorni e orari di apertura al pubblico (senza appuntamento):



Lunedì, mercoledì, venerdì, dalle 9.00 alle 12.00
Mercoledì dalle 14.00 alle 16.00 (escluso agosto)
E-mail: segreteriastudenti@lettere.uniroma2.it
Sito web: <http://segreteria lettere.uniroma2.it/home/>

Segreteria Studenti Internazionali - Via Cracovia 50, 00133 Roma (Edificio D, piano terra)
Riceve il lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e il mercoledì anche dalle ore 14.00 alle ore 16.00.
E-mail: international.students@uniroma2.it

Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) – Via Cracovia 50, 00133 Roma (Edificio C, primo piano)
Apertura al pubblico: lunedì dalle 9:00 alle 13:00; mercoledì dalle 9:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 16:00; venerdì dalle 9:00 alle 13:00
E-mail: relazioni.pubblico@uniroma2.it
Tel. +39 06 7259 2542
Sito web: www.urp.uniroma2.it

Servizio “Chiama Tor Vergata”
Risposta telefonica dal lunedì al giovedì dalle 9:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 17:00; venerdì dalle 9:00 alle 13:00
Tel. +39 06 7259 3099

Ufficio Accoglienza studenti/Welcome Office: Via Cracovia, 50 – 00133 Roma (Edificio C, primo piano).
Ricevimento su appuntamento: <https://prenotazioni.uniroma2.it/welcome-office/>
Sito web: http://web.uniroma2.it/en/contenuto/welcome_office-75072
Telefono: +39 06 7259 2817/3234
E-mail: welcome@uniroma2.it

Segreteria CARIS (Studenti con disabilità e DSA) – Edificio didattica della Macroarea di Ingegneria – piano terra (Aula L1) – Via del Politecnico, 1 - 00133, Roma
Telefono: +39 06 7259 7483 / +39 06 2022876
e-mail: segreteria@caris.uniroma2.it
Ricevimento su appuntamento nei giorni ed orari: lunedì, mercoledì e venerdì dalle 9.00 alle 12.00 e mercoledì dalle 14.00 alle 16.00.

- **Sito Segreteria studenti:** <http://segreteria lettere.uniroma2.it/home/>
- **Sito della Macroarea di Lettere e Filosofia** <http://www lettere.uniroma2.it>
- **Portale d’Ateneo** <http://web.uniroma2.it/>
- **Portale Studenti** <http://studenti.uniroma2.it/>
- **Guida dello studente** <http://studenti.uniroma2.it/guida-dello-studente/>

LA DIRETTRICE GENERALE f.f.
Dott.ssa Silvia Quattrocioche

IL RETTORE
Prof. Nathan Levialdi Ghiron

(Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate)